



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ГОРОДОЦЬКА МІСЬКА РАДА ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ГУМАНІТАРНЕ УПРАВЛІННЯ
УГРІВСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС І-ІІ ст
«заклад загальної середньої освіти – заклад дошкільної освіти»
81553, Львівська область, Львівський район, с. Угри

E-mail: ugrynyk@gmail.com

Н А К А З

Від 31 серпня 2022 року

с. Угри

№ 62

**Про створення робочих груп
та проведення комплексного самооцінювання
за чотирма напрямками**

Відповідно до Законів України «Про освіту» (стаття 41, частини 3 ст.48) та «Про повну загальну середню освіту» (стаття 42), Порядку проведення моніторингу якості освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України 16 січня 2020 року № 54, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 154/34437, Методики оцінювання освітніх і управлінських процесів ЗЗСО, наказу МОНУ «Про затвердження методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у ЗЗСО» від 30.11.2020 №1480, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в Угрівському НВК, з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти у закладі освіти, постійного підвищення якості освітньої діяльності, використання системного підходу до здійснення моніторингу на всіх етапах освітнього процесу

НАКАЗУЮ:

1. Провести у 2022-2023 н. р. комплексне вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямами:

- Освітнє середовище в закладі освіти.
- Система оцінювання результатів навчання здобувачів освіти.
- Педагогічна діяльність.
- Управлінські процеси.

2. Призначити заступника директора з навчально-виховної роботи Живчин Любов Йосипівну відповідальною особою із забезпечення якості, забезпечення оперативного керування процесом вивчення.

3. Затвердити склад робочих груп за кожним напрямом. (Додаток 1).

4. Затвердити орієнтовний План роботи робочих груп з проведення самооцінювання. (Додаток 2).
5. Відповідальній особі Живчин Любові Йосипівні:
 - 5.1. координувати результативне запровадження внутрішньої системи забезпечення якості;
 - 5.2. систематично проводити навчання з членами робочих груп щодо визначення і аналізу відповідного компоненту системи забезпечення якості;
 - 5.3. узагальнити результати самооцінювання та визначити рівень освітньої діяльності закладу освіти;
 - 5.4. підготувати висновки і визначити шляхи вдосконалення освітньої діяльності.
6. Членам робочої групи:
 - 6.1. використовувати такі методи збору інформації як вивчення документації, спостереження за навчальним заняттям, опитування та анкетування всіх учасників освітнього процесу;
 - 6.2. підготувати перелік запитань для проведення анкетування серед педагогічних працівників, батьків та учнів, яким виповнилося 14 років, за напрямками відповідно до критеріїв оцінювання освітніх та управлінських процесів закладу та внутрішньої системи забезпечення якості освіти.
 - 6.3. підготувати звіт до 10.06.2023 року за результатами самооцінювання з пропозиціями про удосконалення освітньої діяльності, подати заступнику директора з навчально-виховної роботи Живчин Любові Йосипівні для узагальнення.
7. Заслухати звіт про результати самооцінювання на засіданні педагогічної ради у червні 2023 року та врахувати її рішення при коригуванні освітньої програми та річного плану роботи закладу освіти на 2023-2024 навчальний рік.
8. Оприлюднити звіт про результати самооцінювання та спостереження на сайті закладу освіти.
9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор



Гапачило Н.І.

СКЛАД РОБОЧОЇ ГРУПИ

з вивчення та самооцінювання освітнього середовища закладу

1. Цуньовська Л.Б., педагог-організатор, голова робочої групи;
2. Попович Г.Й., учитель української мови та літератури;
3. Сокіл О.М., член батьківського комітету 5 класу (за згодою);
4. Війтів Х.А., учениця 9 класу, член учнівського самоврядування.

СКЛАД РОБОЧОЇ ГРУПИ

з вивчення та самооцінювання системи оцінювання результатів навчання
здобувачів освіти

1. Стадник І.С. , голова ПК, голова робочої групи;
2. Івин В.В., учитель початкових класів;
3. Хробак І.Д., член батьківського комітету 7 класу (за згодою);
4. Підкова Р., учень 9 класу, член учнівського самоврядування.

СКЛАД РОБОЧОЇ ГРУПИ

з вивчення та самооцінювання педагогічної діяльності

1. Гавриляк М.Ю., учитель початкових класів, голова робочої групи;
2. Русин Т.М., вчитель англійської мови;
3. Лісна В.Б., член батьківського комітету 3 класу (за згодою);
5. Дмитришин С., учениця 9 класу, член учнівського самоврядування.

СКЛАД РОБОЧОЇ ГРУПИ

з вивчення та самооцінювання управлінських процесів

1. Гірняк О.М., учитель початкових класів, голова робочої групи;
2. Мойсесенко М.І., учитель фізичної культури;
- 3.Хамець Н.О. , член батьківського комітету 2 класу (за згодою);
- 5.Мурська Д.Б., учениця 9 класу, член учнівського самоврядування.

Орієнтовний план роботи робочих груп
з проведення комплексного вивчення й самооцінювання
якості освітньої діяльності

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
I засідання			
1	Організація та проведення комплексного вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності у 2021 –2022 н. р.	До 01.04.2023	Живчин Л.Й., відповідальна особа
2	Затвердження членів робочої групи з питань вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності	31.08. 2022	Живчин Л.Й.
3	Ознайомлення з критеріями, індикаторами оцінювання освітньої діяльності за напрямками	до 17.03.2023	Живчин Л.Й.
II засідання			
4	Провести навчання з членами робочих груп щодо визначення і аналізу відповідного компоненту системи забезпечення якості	до 24.09.2022	Живчин Л.Й.
5	Підготувати опитувальні анкети, узгодження їх змісту	10.09.2022	Члени робочих груп
6	Про проведення проміжного опитування серед учасників освітнього процесу	17.09.2022	Члени робочих груп
7	Про проведення опитування серед здобувачів освіти та їх батьків	24.09.2022	Члени робочих груп
	Про проведення опитування серед педагогічних працівників	24.09.2022	Члени робочих груп
III засідання			
8	Про підготовку звіту за результатами самооцінювання за напрямками: – Освітнє середовище – Система оцінювання результатів навчання здобувачів освіти – Педагогічна діяльність – Управлінські процеси	04.10.2022 25.12.2022 15.03.2023 01.04.2023	Живчин Л.Й.